



АППАРАТ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ
ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ -
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА БИРЮЛЕВО ЗАПАДНОЕ
В ГОРОДЕ МОСКВЕ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

01.12.2025 № 01-05-25

Об утверждении Порядка составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета внутригородского муниципального образования - муниципального округа Бирюлево Западное в городе Москве и Порядка составления и ведения бюджетной росписи главного распорядителя бюджетных средств внутригородского муниципального образования - муниципального округа Бирюлево Западное в городе Москве

В соответствии со статьями 217, 219.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации аппарат Совета депутатов внутригородского муниципального образования - муниципального округа Бирюлево Западное в городе Москве постановляет:

1. Утвердить Порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета внутригородского муниципального образования - муниципального округа Бирюлево Западное в городе Москве согласно приложению 1 к настоящему постановлению.
2. Утвердить Порядок составления и ведения бюджетной росписи главного распорядителя бюджетных средств внутригородского муниципального образования - муниципального округа Бирюлево Западное в городе Москве согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

3. Признать утратившим силу постановление аппарата Совета депутатов муниципального округа Бирюлево Западное от 16.05.2024 года № 01-05-7 «О Порядке составления и ведения сводной бюджетной росписи и Порядке составления и ведения бюджетной росписи главного распорядителя средств бюджета муниципального округа Бирюлево Западное».

4. Опубликовать настоящее постановление в сетевом издании «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте внутригородского муниципального образования - муниципального округа Бирюлево Западное в городе Москве в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет»: www.m-bz.ru

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на руководителя аппарата Совета депутатов внутригородского муниципального образования - муниципального округа Бирюлево Западное в городе Москве Худову Т.В.

**Руководитель аппарата Совета
депутатов муниципального округа
Бирюлево Западное в городе Москве**



Т.В. Худова

Приложение 1
к постановлению аппарата Совета депутатов
внутригородского муниципального
образования - муниципального округа
Бирюлево Западное в городе Москве
от 01.12.2025 года № 01-05-25

**Порядок
составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета
внутригородского муниципального образования - муниципального
округа Бирюлево Западное в городе Москве**

I. Общие положения

Настоящий Порядок разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации в целях организации исполнения бюджета внутригородского муниципального образования - муниципального округа Бирюлево Западное в городе Москве (далее - бюджет муниципального округа) по доходам, расходам и источникам финансирования дефицита бюджета муниципального округа и определяет правила составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета муниципального округа (далее - сводная бюджетная роспись).

1. Сводная бюджетная роспись составляется аппаратом Совета депутатов внутригородского муниципального образования - муниципального округа Бирюлево Западное в городе Москве (далее - аппарат Совета депутатов) на очередной финансовый год и плановый период с разбивкой по годам, утверждается постановлением аппарата Совета депутатов по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

Лимиты бюджетных обязательств на очередной финансовый год и плановый период соответствуют показателям сводной бюджетной росписи.

2. Сводная бюджетная роспись составляется без поквартальной разбивки в тысячах рублей с одним знаком после запятой и включает в себя:

2.1. Бюджетные ассигнования по:

– расходам бюджета муниципального округа в разрезе классификации расходов: кода главного распорядителя бюджетных средств (далее – главный распорядитель), разделов, подразделов, целевых статей, групп, подгрупп и элементов видов расходов, кодов экономического содержания операции (далее - КЭСО);

– код аналитического учета расходов (далее - ДКАУ) дополнительно к 20-значному коду бюджетной классификации расходов местного бюджета, соответствующий КОСГУ, только в отношении расходов местного бюджета на содержание и обеспечение деятельности органов местного самоуправления (код целевой статьи расходов бюджета муниципального

– расходам бюджета муниципального округа, осуществляемым за счет средств межбюджетных трансфертов, предоставляемых бюджету муниципального округа из бюджета города Москвы, в разрезе кодов главного распорядителя, разделов, подразделов, целевых статей, групп, подгрупп и элементов видов расходов, и ДКАУ, соответствующих КОСГУ в формате «000».

2.2. Бюджетные ассигнования по источникам финансирования дефицита бюджета муниципального округа в разрезе кода главного администратора источников финансирования дефицита бюджета муниципального округа и классификации источников финансирования дефицита бюджета.

3. Утвержденные показатели сводной бюджетной росписи должны соответствовать решению Совета депутатов внутригородского муниципального образования - муниципального округа Бирюлево Западное в городе Москве (далее - Совет депутатов) о бюджете муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период.

4. Главный распорядитель в течение 5 рабочих дней с даты утверждения показателей сводной бюджетной росписи формирует в Автоматизированной системе управления городскими финансами города Москвы (далее - АСУ ГФ) проект бюджетной росписи в разрезе кодов классификации доходов – кода главного администратора дохода и классификации доходов, в разрезе кодов классификации расходов бюджета - кодов главного распорядителя, разделов, подразделов, целевых статей, групп, подгрупп и элементов видов расходов и кодов классификации операций сектора государственного управления (далее – КЭСО).

II. Ведение сводной бюджетной росписи

5. Ведение сводной бюджетной росписи осуществляет аппарат Совета депутатов посредством внесения изменений в показатели сводной бюджетной росписи.

6. Изменение показателей сводной бюджетной росписи осуществляется аппаратом Совета депутатов в соответствии со статьей 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации и особенностями исполнения бюджета муниципального округа на текущий финансовый год и плановый период.

7. При определении кода видов изменений сводной бюджетной росписи и бюджетной росписи главного распорядителя и главного администратора источников финансирования дефицита бюджета муниципального округа необходимо руководствоваться таблицей видов изменений бюджетных ассигнований согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

8. Внесение изменений в показатели сводной бюджетной росписи в ходе исполнения бюджета муниципального округа по основаниям, установленным статьей 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации

утверждаются руководителем аппарата Совета депутатов постановлением аппарата Совета депутатов.

Основанием для внесения изменений в сводную бюджетную роспись в связи с поступлением в бюджет муниципального округа средств межбюджетных трансфертов, не учтенных в первоначальной сводной бюджетной росписи, а также остатков средств межбюджетных трансфертов прошлых лет является уведомление по расчетам между бюджетами (ф. 0504817).

9. Остаток средств, образовавшийся в бюджете муниципального округа по состоянию на 01 января текущего финансового года, может быть направлен на покрытие кассового разрыва и на увеличение бюджетных ассигнований на оплату заключенных муниципальных контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в отчетном финансовом году.

10. Не допускается уменьшение бюджетных ассигнований, предусмотренных на исполнение публичных нормативных обязательств и обслуживание муниципального долга муниципального округа, для увеличения иных бюджетных ассигнований без внесения изменений в решение Совета депутатов о бюджете муниципального округа на текущий финансовый год плановый период.

11. Изменение показателей сводной бюджетной росписи осуществляется до 25 декабря текущего финансового года включительно.

12. Внесение изменений в сводную бюджетную роспись осуществляется в АСУ ГФ в соответствии с Методическими рекомендациями по работе в АСУ ГФ при внесении в сводную бюджетную роспись согласно приложению 3 к настоящему Порядку.

Приложение 1
к Порядку составления и ведения
сводной бюджетной росписи бюджета
внутригородского муниципального
образования - муниципального округа
Бирюлево Западное в городе Москве

Форма

**Сводная бюджетная роспись
бюджета внутригородского муниципального
образования - муниципального округа Бирюлево
Западное в городе Москве
на 20__ год и плановый период 20__ и 20__ годов**

Расходы

тыс. руб.

Главный распорядите ль бюджетных средств	Раздел, подразд ел	Целева я статья	Вид расход ов	Код экономиче ского содержан ия операции (КЭСО)	Наим енова ние	20_ год	20_ год	20_ год

Источники финансирования дефицита бюджета

тыс. руб.

Код ведомст ва	Код группы, подгруппы, статьи и вида источников	Наименование показателей	20_ год	20_ год	20_ год

Приложение 2
к Порядку составления и ведения
сводной бюджетной росписи бюджета
внутригородского муниципального
образования - муниципального округа
Бирюлево Западное в городе Москве

Таблица видов изменений бюджетных ассигнований

Код вида изменения (КВИ)	Наименование кода вида изменения
910	Изменения, вносимые в решение о местном бюджете на текущий финансовый год и плановый период
911	Изменения, вносимые в случае изменения состава или полномочий внутригородских муниципальных образований (ст. 217 БК РФ)
914	Изменения, вносимые в связи с направлением остатка средств местного бюджета, образовавшегося на начало финансового года
917	Изменения, вносимые в связи с использованием резервного фонда, предусмотренного в местном бюджете (ст. 217 БК РФ)
918	Изменения, вносимые по отдельным разделам, подразделам, целевым статьям, видам расходов местного бюджета за счет экономии по использованию в текущем году бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг при условии, что увеличение бюджетных ассигнований по соответствующему виду расходов не превышает 10 процентов (ст. 217 БК РФ)
926	Изменения, вносимые в случае исполнения судебных актов (ст. 217 БК РФ)
942	Изменения, вносимые в соответствии с актами проверок контролирурующих органов
943	Изменения, вносимые в связи с предоставлением субсидий из бюджетов внутригородских муниципальных образований города Москвы
944	Изменения, вносимые в связи с увеличением или сокращением межбюджетных трансфертов бюджетам внутригородских муниципальных образований (ст. 217 БК РФ)
955	Изменения, вносимые в связи с перераспределением бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств между кодами классификации операций сектора государственного управления, не приводящие к изменению показателей бюджетной росписи местного бюджета
961	Изменения, вносимые в связи с предоставлением (возвратом) бюджетных кредитов, предоставленных бюджетам внутригородских муниципальных образований из бюджета города Москвы
962	Внесение изменений в сводную бюджетную роспись без внесения изменений в решение о бюджете по дополнительным основаниям, утвержденным правовым актом представительного органа муниципального образования или решением о бюджете, в соответствии с п. 8 ст. 217 БК РФ

Приложение 3
к Порядку составления и ведения
сводной бюджетной росписи бюджета
внутригородского муниципального
образования - муниципального округа
Бирюлево Западное в городе Москве

**Методические рекомендации
по работе в АСУ ГФ при внесении изменений в сводную бюджетную
роспись**

Внесение сводной бюджетной росписи осуществляется в подсистеме «Ведение сводной бюджетной росписи» АСУ ГФ.

Главный распорядитель в подсистеме «Муниципальные расходы», «Муниципальные источники» сводной бюджетной росписи формирует «Уведомление об изменении бюджетных ассигнований».

Формирование Уведомления об изменении бюджетных ассигнований производится путем создания нового уведомления:

- в тыс. рублях с одним знаком после запятой;
- предлагаемые к изменению объемы бюджетных ассигнований – путем ввода значений +/- .

Главный распорядитель после внутреннего контроля переводит «Уведомление об изменении бюджетных ассигнований» в статус «Новый», а затем в статус « Утвердить».

Территориальное финансово-казначейское управление № 4 Департамента финансов города Москвы в течение 3 рабочих дней проверяет на наличие остатка бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, необходимых для проведения «Уведомление об изменении бюджетных ассигнований» и в случае отсутствия замечаний утверждает в АСУ ГФ путем перевода в статус «Разнесено по л/с».

В случае недостаточности бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств в подсистеме «Муниципальные расходы», «Муниципальные источники» сводной бюджетной росписи электронный документ автоматически переводится в статус «Отказано в распределении по л/с».

Приложение 2
к постановлению аппарата Совета депутатов
внутригородского муниципального
образования - муниципального округа
Бирюлево Западное в городе Москве
от 01.12.2025 года № 01-05-25

**Порядок
составления и ведения бюджетной росписи главного распорядителя
бюджетных средств внутригородского муниципального образования -
муниципального округа Бирюлево Западное в городе Москве**

Настоящий порядок составления и ведения бюджетной росписи внутригородского муниципального образования - муниципального округа Бирюлево Западное в городе Москве (далее - Порядок) разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и определяет правила составления и ведения бюджетной росписи главного распорядителя бюджетных средств внутригородского муниципального образования - муниципального округа Бирюлево Западное в городе Москве (далее - бюджетная роспись).

1. Бюджетная роспись составляется на очередной финансовый год и плановый период без поквартальной разбивки в тысячах рублей с одним десятичным знаком после запятой и включает в себя роспись расходов главного распорядителя бюджетных средств (далее - главный распорядитель) в разрезе кодов классификации расходов бюджета - кодов целевых статей, разделов, подразделов, групп, подгрупп и элементов видов расходов, а также дополнительных кодов аналитического учета (далее - ДКАУ).

Если целевая статья в бюджетной росписи 31XXXXXXXXX, то КОСГУ соответствует КЭСО сводной бюджетной росписи, если целевая статья иная, то КОСГУ присваивается значение «000».

2. Бюджетная роспись утверждается главным распорядителем в соответствии со сводной бюджетной росписью по форме согласно приложению, к настоящему Порядку.

3. Показатели бюджетной росписи по расходам доводятся главным распорядителем до получателя бюджетных средств до начала очередного финансового года.

4. Изменение сводной бюджетной росписи бюджета муниципального округа (далее - сводная бюджетная роспись) служит основанием для внесения главным распорядителем соответствующих изменений в показатели бюджетной росписи.

Изменение показателей бюджетной росписи в связи с изменениями показателей сводной бюджетной росписи осуществляется в соответствии с настоящим Порядком.

Приложение
к Порядку составления и ведения
бюджетной росписи главного
распорядителя бюджетных средств
внутригородского муниципального
образования - муниципального округа
Бирюлево Западное в городе Москве

Форма

«Утверждаю»

Руководитель аппарата Совета
депутатов внутригородского
муниципального образования -
муниципального округа
Бирюлево Западное в городе
Москве

ФИО

«___» _____ 20__ г

Бюджетная роспись
главного распорядителя бюджетных средств внутригородского
муниципального образования - муниципального округа Бирюлево
Западное в городе Москве
на 20__ год и плановый период 20__ и 20__ годов

Расходы

тыс. руб.

Главный распорядите ль бюджетных средств	Раздел, подразд ел	Целева я статья	Вид расход ов	Код экономиче ского содержан ия операции (КЭСО)	Наим енова ние	20_ год	20_ год	20_ год

Источники финансирования дефицита бюджета

тыс. руб.

Код ведомст ва	Код группы, подгруппы, статьи и вида источников	Наименование показателей	20_ год	20_ год	20_ год